

РАССМОТРЕНО
Педагогический совет
Протокол №9
от «30.04.2019»

СОГЛАСОВАНО
Заместитель директора по
воспитательной работе
Бандорина Л.А.
Протокол №9
от «30.04.2019»

УТВЕРЖДЕНО
Директор школы

Шайдуллин Р.Р.
Приказ №102
от «30.04.2019»



Положение о школьной театральной студии

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение « Куркачинская средняя общеобразовательная школа» Высокогорского муниципального района Республики Татарстан»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ, Уставом образовательного учреждения и регламентирует деятельность школьного театрального кружка.
- 1.2. Целью театрального кружка является формирование творческой личности ребёнка, воспитание эстетических чувств, интереса к театральному искусству и создание условий для проявления индивидуальных способностей обучающихся.
- 1.3. Театральный кружок осуществляет свою деятельность в рамках общего образовательного процесса школы и реализуется в форме факультативных занятий, клубных встреч, постановочных проектов и выступлений перед аудиторией.
- 1.4. Руководитель театрального кружка назначается директором школы и координирует работу кружка вместе с заместителем директора по воспитательной работе.
- 1.5. Работа театрального кружка направлена на повышение качества воспитательно-развивающего пространства образовательного учреждения.

2. Задачи театрального кружка

Основные задачи кружка включают:

- Формирование общекультурных ценностей и художественного вкуса учащихся.
- Повышение уверенности и коммуникативности воспитанников через участие в театральных постановках.
- Привлечение обучающихся к различным формам активной социальной практики и культурной деятельности.
- Воспитание у детей эмоциональной отзывчивости, эмпатии и способности выражать собственные чувства и мысли.
- Создание среды, способствующей формированию индивидуальной инициативы и лидерства.

3. Организационные основы деятельности

- 3.1. Деятельность кружка организована на добровольной основе и доступна каждому ученику школы, желающему заниматься театральным искусством.
- 3.2. Учебный план кружка включает проведение регулярных занятий, разработку сценических композиций, постановки пьес и музыкальных представлений, обучение основам актерского мастерства, драматизации литературных произведений и работу над созданием собственных творческих продуктов.
- 3.3. Занятия проходят в специально оборудованных помещениях, позволяющих проводить творческие эксперименты и публичные выступления.

3.4. Режим работы кружка определяется общим расписанием уроков и свободным временем обучающихся, с учётом рекомендаций санитарных норм и соблюдения графика основного образовательного процесса.

3.5. Оценка эффективности работы кружка основывается на уровне вовлеченности учащихся, качестве проведенных мероприятий и положительных откликах зрителей.

4. Участники образовательных отношений

Участниками образовательных отношений в театральном кружке являются:

- учащиеся школы;
- педагогический работник (руководитель кружка);
- родители (законные представители) учащихся.

Права и обязанности сторон определены Уставом учреждения, внутренними правилами поведения и инструкциями, установленными руководством школы.

4.1. Учащиеся имеют право свободно посещать занятия, получать необходимую помощь и поддержку от руководства и учителей, проявлять инициативу и творческий потенциал.

4.2. Обязанности учащихся заключаются в своевременном выполнении заданий, соблюдении дисциплины, уважительном отношении к другим участникам и ответственном подходе к подготовке постановок.

4.3. Руководитель кружка обеспечивает квалифицированное руководство процессом, занимается организацией репетиций, подбором репертуара и привлекает студентов к обсуждению перспектив развития коллектива.

5. Заключительные положения

Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения директором школы и действует бессрочно до принятия нового положения или внесения изменений.

Изменения и дополнения вносятся решением администрации образовательного учреждения по согласованию с участниками образовательных отношений.

Утверждается приказом директора школы